

ПРАВИЛА
приема обучающихся на программы дополнительного профессионального
образования с применением дистанционных образовательных технологий в
Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры
«Российский этнографический музей»

Настоящие ПРАВИЛА разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07. 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Российский этнографический музей» (далее - Музей).

1. Общие положения

Реализация на базе Музея программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) производится на основании лицензии «на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении программам (дополнительное профессиональное образование)» № 0732 от 22 октября 2013 г., выданной Комитетом по образованию Администрации Санкт-Петербурга.

1.1. В соответствии с настоящими ПРАВИЛАМИ, учебные группы формируются согласно утвержденному учебно-тематическому плану, включенному в годовой план работы Музея. Заявки принимаются в течение года; последний срок подачи заявки – не позднее 3-х рабочих дней до начала обучения по выбранной теме.

1.2. На обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане, как проживающие в Российской Федерации, так и прибывшие в Российскую Федерацию для обучения.

1.3. Прием на обучение по ДПП с применением ДОТ ведется без вступительных экзаменов или собеседования на конкурсной основе. Заявки принимаются в течение всего календарного года.

1.4. Лицо, зачисленное на обучение по ДПП с применением ДОТ, приобретает статус «обучающийся/ слушатель».

1.5. Количество слушателей, обучаемых с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с применением смешанных технологий, не ограничено.

1.6. На обучение по ДПП с применением ДОТ принимаются:

- лица, достигшие 18-летнего возраста;
- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2. Прием документов

2.1. Прием на обучение по ДПП с применением ДОТ проводится по личному заявлению поступающего по факту заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Заявление от поступающего оформляется на имя директора Музея, как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом.

2.2. При приеме на обучение необходимо направить на электронную почту Музея (educenter@ethnomuseum.ru):

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- заявление о приеме на обучение;
- согласие на обработку персональных данных.

2.3. Оригиналы заявления, согласия на обработку персональных данных, бумажные копии документов, перечисленных в п. 2.2, необходимо направить в Музей курьерской службой или почтовым отправлением с уведомлением по адресу: 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Инженерная, д. 4/1. До получения Музеем вышеперечисленных документов зачисление на обучение не производится.

2.4. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приеме на обучение, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение по дополнительной профессиональной программе

3.1. Зачисление поступающего на обучение по ДПП с применением ДОТ осуществляется приказом директора Музея на основании заключения договора и предоставлении оригиналов требуемых документов (пп.2.2, 2.3).

3.2. Должностными лицами в Музее (сотрудники отдела образовательных технологий и методик) формируется личное дело обучающегося/слушателя, которое включает:

- копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- заявление о приеме на обучение;
- согласие на обработку персональных данных.

4. Перечень документов, предоставляемых обучающемуся/слушателю для ознакомления:

- Устав ФГБУК «Российский этнографический музей»;
- Лицензия на право осуществления ФГБУК «Российский этнографический музей» образовательной деятельности (с приложениями);
- образец документа о повышении квалификации установленного образца (удостоверение о повышении квалификации);
- Положение об использовании дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Российский этнографический музей»;
- Правила приема обучающихся на программы дополнительного профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Российский этнографический музей»;
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Российский этнографический музей»;

Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте Музея <https://ethnomuseum.ru/>.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему обучающихся по ДПП, которые не могут быть разрешены настоящими Правилами, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.