

УТВЕРЖДАЮ



Директор
Российского этнографического музея
Ю.А. Купина
«30» июня 2020 г.

Стандарт безопасной деятельности ФГБУК «Российский этнографический музей» в целях противодействия распространению COVID-19

Стандарт подготовлен на основании рекомендации Роспотребнадзора; Стандарта безопасной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19), согласованный с Управлением Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу.

I. Общие положения

1.1 Настоящий Стандарт безопасной деятельности ФГБУК «Российский этнографический музей», в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму музея и личной гигиены сотрудников, особенностям режимов доступа к рабочим местам и залам музея, санитарной обработки помещений, обеспечению сотрудников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространению COVID-19.

1.2 Общие рекомендации по профилактике COVID-19 размещены на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Санитарно-гигиенические требования для профилактики коронавирусной инфекции на рабочих местах

2.1 Перед началом рабочего дня проводить ежедневный визуальный осмотр и опрос

сотрудников на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.2 Обеспечить измерение температуры сотрудников перед началом работы (при t° 37.2 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ работник должен быть отстранен от работы). Каждое измерение температуры регистрировать в журнале регистрации температуры сотрудников.

2.3 Каждый сотрудник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.4 Сотрудники музея должны быть обеспечены запасом одноразовых масок (из расчета продолжительности рабочего дня и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их на рабочем месте, дезинфицирующими средствами, антисептиками для обработки рук. Повторное использование одноразовой маски, а также использование увлажненных масок не допускается.

2.5 Сотрудники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии в зависимости от специфики деятельности.

2.6 В случае необходимости контактов с посетителями рабочие места должны быть оснащены устройствами, предохраняющими сотрудников от прямой капельной инфекции.

2.7 Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Руки ополоснуть водой и обработать дезинфекционными средствами.

2.8 При использовании одноразовой технологической одежды в конце рабочего дня ее необходимо утилизировать надлежащим образом. Повторное использование одноразовой одежды запрещено. После утилизации тщательно вымыть руки.

2.9 Ограничиваются контакты между сотрудниками музея разных отделов и функциональных групп (научные сотрудники, смотрители, кассиры, реставраторы, технический персонал и т.д.) не связанных общими задачами и производственными процессами.

2.10 Обеспечивается дистанционная рассадка сотрудников в рабочих кабинетах, в случае невозможности – организовывается посменная работа.

2.11 Рекомендуется установка защитных экранов в местах взаимодействия с посетителями (кассы, гардероб, контроль, помещение организатора-экскурсий, помещение администратора).

III. Санитарная обработка помещений и залов музея

3.1 Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений и залов с использованием дезинфицирующих средств.

3.2 Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь технических помещений, кабинетов, залов, санузлов.

3.3 На территории ФГБУК «Российский этнографический музей» постоянно проводить мероприятия по санитарной обработке и дезинфекции в соответствии с программой

санитарной обработки, уделив особое внимание дезинфекции входных групп, дверных ручек, перил, поручней, контактных поверхностей, полов.

3.4 Дополнительно ежедневно проводятся следующие мероприятия (программа санитарной обработки):

- уборка с использованием хлорсодержащих дезинфекционных средств полов в выставочных залах 2 раза в день, утром и вечером;
- дезинфекционная обработка туалетов для посетителей (пол, санитарно-техническое оборудование, вентили кранов, спуск бачков унитазов, контактная поверхность) 3 раза в день;
- дезинфекционная обработка зоны касс, входной группы, помещения организатора экскурсий, помещения администратора с использованием дезинфекционных средств каждые 2 часа работы.

3.5 В служебных помещениях ежедневно проводить дезинфекцию санузлов, контактных поверхностей (столы, СВЧ-печи, холодильники) 3 раза в день.

3.6 Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3%, перекись водорода в концентрации не менее 3 %, изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе).

3.7 При работе с дезинфекционными средствами соблюдать меры безопасности. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения использовать СИЗ. Органы дыхания защищать респиратором, глаза – защитными очками.

3.8 Мусор должен собираться в мусорный бак на территории двора, с последующим вывозом не реже 1 раза в день. Раковины, санузлы моют и дезинфицируют ежедневно.

3.9 Дезинфицирующие средства хранят плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте.

3.10 Осуществляется, при наличии оконных фрамуг, проветривание не реже чем 1 раз в 2 часа служебных помещений музея.

IV. Организация обеденного перерыва сотрудников

4.1 Запрещается прием пищи на рабочих местах. Прием пищи осуществляется в столовой для сотрудников или специально выделенной комнате по заранее установленному графику с учетом соблюдения дистанции 1,5 м.

4.2 В помещении для принятия пищи рекомендовано ввести график питания таким образом, чтобы количество людей в помещении позволяло соблюдать расстояние между сидящими не менее 1,5 м.

4.3 После принятия пищи промыть посуду с использованием моющего средства.

4.4 При применении одноразовой посуды производится сбор и утилизация в соответствии с п. 3.8.

V. Алгоритм действий в случае подозрения и выявления заболевания COVID-19.

5.1 Сотрудник, у которого имеются подозрения заболевания COVID-19, с использованием средств связи извещает руководство о своем состоянии.

5.2 При появлении подозрения заболевания направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.3 Использовать устройства для обеззараживания воздуха и поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения.

5.4 При подтверждении у сотрудника заражения COVID-19 руководству необходимо сформировать сведения о контактах сотрудника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех сотрудников, входящих в данный список о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5.5 В случае выявления и изолирования сотрудника с диагнозом COVID-19 на территории музея проводится дезинфекция всех помещений и залов с привлечением работников специализированной организации. Обработка проводится в отсутствие людей. По результатам дезинфекции оформляется акт. В акте должны быть отражены следующие сведения: лицо, проводившее дезинфекцию, метод дезинфекции, наименование дезинфицирующего средства, концентрация рабочего раствора, расход на 1 м², площадь обработанных помещений.

VI. Информирование сотрудников и посетителей ФГБУК «Российский этнографический музей» о мерах предосторожности и профилактики

6.1 Все сотрудники музея должны быть ознакомлены с настоящим стандартом под роспись.

6.2 На территории музея в предназначенных местах устанавливаются информационные стенды, памятки, плакаты по соблюдению мер профилактики на рабочих местах, по действиям в случае появления симптомов острого респираторного заболевания. В общих зонах устанавливается визуальная инструкция по правилам обработки рук с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

6.3 На территории экспозиционных залов, на главном входе в музей устанавливаются информационные плакаты, наглядная агитация по соблюдению мер предосторожности.

6.4 Организовать информирование посетителей и сотрудников музея путем размещения текстовой и визуальной информации в кассовой зоне, в фойе, в том числе, с использованием цифровых постеров, о необходимости соблюдения посетителями музея мер по предотвращению распространения коронавируса, в том числе воздержаться от посещения музея при наличии респираторных симптомов, характерных для ОРВИ, соблюдать правила личной гигиены, в том числе пользоваться санитайзерами. Размещается необходимая информация на официальном сайте музея.

VII. Оснащение помещений и обеспечение сотрудников средствами защиты

7.1 Входную группу музея (касса, пост полиции, контроллер, администратор, гардероб, организатор экскурсий) оснастить средствами защиты в виде масок и перчаток в количестве, необходимом для работы с учетом правил использования данных средств защиты. Вывешиваются информационные плакаты о мерах защиты и предупреждения посетителей соблюдать дистанцию.

7.2 В залах используются рециркуляторы бактерицидные.

7.3 Во всех туалетных комнатах устанавливаются дозаторы с кожным антисептиком, бактерицидным мылом, вывешиваются инструкции по технике мытья и дезинфекции рук.

7.4 На вход в музей устанавливается пост для обработки рук посетителей. Пост комплектуется кожным антисептиком, инструкцией по обработке рук.

VIII. Обеспечение соблюдения дистанции

8.1 Все работы на территории музея должны проводиться согласно графику работы с целью уменьшения большого скопления сотрудников.

8.2 В случае если рабочие процессы позволяют обеспечить расстояния между сотрудниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 м между людьми.

8.3 В зоне входной группы наносится специальная разметка или устанавливается информационный знак для соблюдения безопасной дистанции 1,5 м и более со стороны посетителей во время приобретения билетов.

8.4 Доступ посетителей в залы музея ограничен количеством посетителей в целях соблюдения безопасной дистанции 1,5 м между ними одновременно с учетом свободной площади выставочного зала (не менее 4 м² на каждого посетителя). Вход следующего посетителя не должен превышать нарушение указанного лимита

IX. Обеспечение профилактических мероприятий по предупреждению распространения COVID-19 при взаимодействии сотрудников музея с посетителями и туристами

9.1 Допустимо проведение индивидуальных экскурсий и групповых экскурсий с количеством не более 5 человек и обеспечением дистанции между группами и посетителями музея 1,5-2 м.

9.2 Не допускается прием туристско-экскурсионных групп и реализация соглашений с туристическими компаниями. Прием туристско-экскурсионных групп возобновить после снятия всех ограничительных мероприятий, связанных с новой коронавирусной инфекцией

9.3 Обеспечение соблюдения социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 м при нахождении посетителей и сотрудников в зоне кассового обслуживания, в фойе, при входе в музей.

9.4 Организовать маршрутизацию, исключая встречные потоки, а также обеспечить отдельные проходы в выставочные залы и помещения с установкой соответствующих указателей и ограничительных лент.

9.5 Посетители допускаются в помещения музея при наличии гигиенической маски. Рекомендуется обеспечить возможность приобретения посетителями гигиенических масок перед входом в музей.

9.6 Рекомендуется осуществлять контроль билетов при входе в музей бесконтактными способами с использованием сканеров штрих-кодов электронных билетов и аналогичных устройств.

9.7 Исключается проведение в помещениях музея массовых мероприятий.